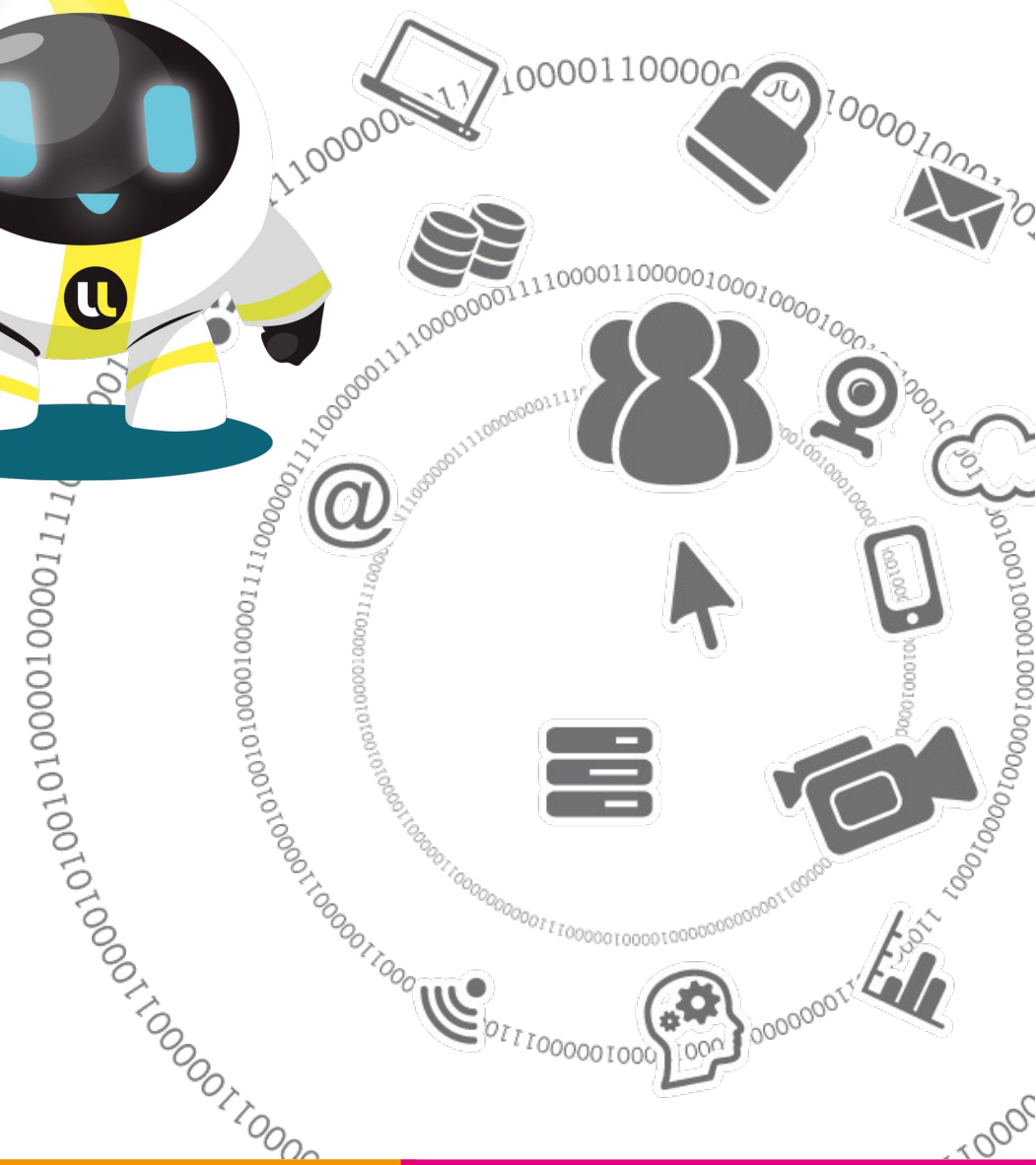




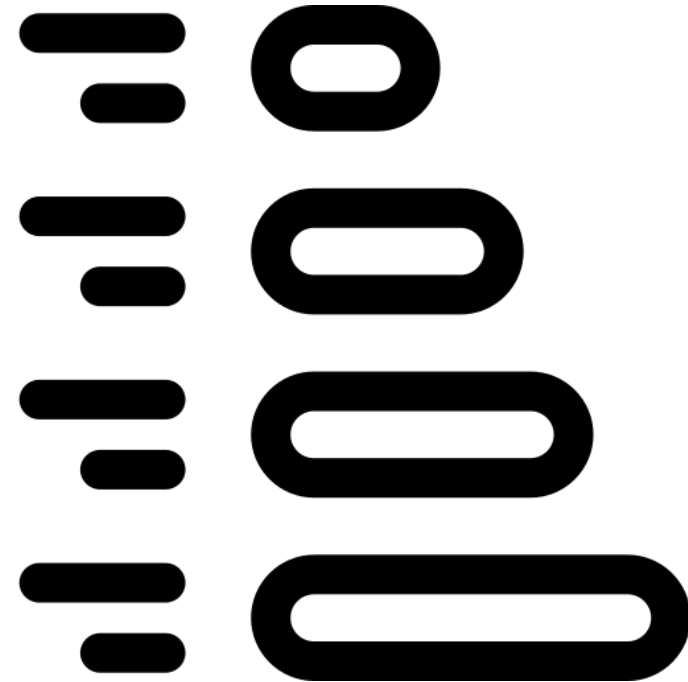
DIRECTION DU NUMÉRIQUE

Cycle de vie des comptes Nextcloud

Camille HERRY



- ✓ Contexte
- ✓ Scénario
- ✓ Gestion des partages existants
- ✓ Quelques commandes
- ✓ Synthèse



- ✓ 2015 – Ouverture du Cloud Personnel - Owncloud
- ✓ 2018 – Ouverture du Cloud collaboratif – Nextcloud & Onlyoffice
- ✓ 2019-2020 – Fusion des 2 services vers une infra Nextcloud OnlyOffice

Souscription au support pour nous accompagner



- ✓ Adaptation du filtre LDAP pour ne synchroniser que les comptes autorisés
- ✓ Compte plus présent dans notre SI, pour NextCloud ce sont des comptes « ldap remanent »
- ✓ Volonté de faire du ménage



- On liste des comptes 'ldap-remnants'
- On vérifie pour chaque utilisateur, qu'il ne soit pas présent dans le fichier de traitement "fichier.txt"

SI OUI

- On vérifie si l'utilisateur a des partages

SI OUI

- On alimente le fichier de traitement "fichier.txt" avec les informations récupérées en BDD
uid_owner;uid_initiator;share_with;file_target;date_remove

SINON

- Création de l'archive : ``cd ${DIR_DATA}/${USER}/files && zip -r ${DIR_SAVE}/${DATE}-${USER}.zip``
- Suppression du compte 'ldap-remnants' : ``/usr/bin/php ${DIR_BUL}/php/console.php user:delete ${USER}``

FI

SINON

- On vérifie la date de suppression du compte : `$date_remove`

Cas 1 (J-30)

- On vérifie dans le fichier "<nom_du_script>.txt", que `$share_with` n'est pas vide

SI OUI

- On construit le corps du mail en listant les partages et les personnes ayant l'accès
- On envoie le mail

SINON

- On ne fait rien

Cas 1 (J-15)

Cas 2 (J-1)

Cas 3 (Jour J)

- Création de l'archive : ``cd ${DIR_DATA}/${USER}/files && zip -r ${DIR_SAVE}/${DATE}-${USER}.zip``
- Suppression du compte 'ldap-remnants' : ``/usr/bin/php ${DIR_BUL}/php/console.php user:delete ${USER}``
- Suppression de la ligne dans le fichier de traitement

. . . .

FI

- On vérifie s'il existe des archives depuis plus de 6 mois, si c'est le cas, on supprime



		Suppression du compte	Archive de l'espace	On informe	Commentaires
Un utilisateur n'est plus présent dans notre ldap					
1	s'il n'a effectué aucun partage s'il reçoit des partages	✓	✓	✗	<ul style="list-style-type: none"> On crée l'archive i Conservation de l'archive pendant 6 mois On supprime le compte
2	s'il a effectué des partages	✓ à J+30	✓	✓ On informe les destinataires des partages à J-30 à J-15 à J-1	<ul style="list-style-type: none"> On écrit les infos récupérés dans un fichier On informe les destinataires du partage pour qu'il sauvegarde les données <ul style="list-style-type: none"> 1er mail : J-30 2ième mail : J-15 Dernier mail : J-1 On crée l'archive i Conservation de l'archive pendant 6 mois On supprime le compte



✓ Journalisation à chaque execution du script

```
[02/05/2023] - BUL - Traitement des comptes LDAP rémanants:
```

```
- Nombre(s) de compte(s) remanant(s) : 5
```

```
- Vérification en BDD :
```

```
* L'utilisateur (arnold9) n'a pas de partage
```

```
  creation de l'archive : /cephfs/bul/sauvegardes/20230502-arnold9.zip
```

```
  Suppression du compte
```

```
* L'utilisateur (demoraes1) a des partages, je l'ajoute dans le fichier de traitement  
demoraes1;demoraes1;dumesnil6;/XMUM;1685656800
```

```
  Désactivation du compte
```

```
* L'utilisateur (roignant1) n'a pas de partage
```

```
  Pas de creation d'archive, le dossier (/cephfs/bul/data/roignant1/files) est vide
```

```
  Suppression du compte
```

```
* L'utilisateur (verdier7) est déjà présent dans le fichier de traitement (J-5 avant suppression)
```

```
* L'utilisateur (walter3) est déjà présent dans le fichier de traitement (J-11 avant suppression)
```

```
- Vérification du nombre d'archives présentes (/cephfs/bul/sauvegardes) : 1151 soit une consommation  
de 349G
```

```
- Nombre(s) d'archive(s) de plus de 183 jour(s) à supprimer : 18
```

```
Récapitulatif de ce qui a été fait :
```

```
- Nombre(s) de compte(s) supprimé(s) : 6
```

```
- Nombre(s) de mail(s) envoyé(s) : 0
```

```
- Nombre(s) de mail(s) d'alerte envoyé(s) : 0
```

```
- Nombre(s) de partage(s) modifié(s) : 0
```





✓ Fichier de traitement

`uid_owner;uid_initiator;share_with;file_target;date_remove`

```
walter3;walter3;chibat1;/GV - Afar;1683928800  
walter3;walter3;chibat1;/GV - Kenya;1683928800  
walter3;walter3;dantasca1;/GV - Afar;1683928800  
walter3;walter3;diraison1;/GV - Afar;1683928800  
walter3;walter3;diraison1;/GV - Kenya;1683928800  
walter3;walter3;favier5;/GV - Afar;1683928800  
walter3;walter3;favier5;/GV - Kenya;1683928800  
walter3;walter3;pik6;/GV - Kenya;1683928800  
walter3;walter3;pik6;/GV - Afar;1683928800  
walter3;walter3;piolat1;/GV - Afar;1683928800  
walter3;walter3;piolat1;/GV - Kenya;1683928800  
demoraes1;demoraes1;dumesni16;/XMUM;1685656800
```




 Les partages de  vont disparaître de votre B'UL le 07/05/2023 7 Avril 2023 0:30







Expéditeur : bul-contact@univ-lorraine.fr

À : Henri IUT


Bonjour,

 n'étant plus dans notre établissement, son compte B'UL et les données associées vont être supprimés le 07/05/2023.

Voici la liste de ses documents auxquels vous avez accès :

- /Bibliographie partagé à : 
- /Consignes partagé à : 
- /Master Alice partagé à : 
- /Photos sphéroïdes part à : 
- /Protocoles partagé à : 
- /Résultats partagé à : 

Pour chaque élément, plusieurs possibilités s'offrent à vous :

- Si les documents ne vous sont plus utiles, il n'y a rien à faire, ils seront supprimés le 07/05/2023 (en même temps que le compte .
- Si les documents nécessitent un espace collaboratif dédié, vous pouvez, en concertation avec votre groupe de travail, en créer un dans GEC (voir la documentation : <https://wikidocs.univ-lorraine.fr/x/UonyEQ>), et les y déplacer.
- Si les documents vous sont encore utiles, récupérez-les sur votre ordinateur ou dans votre espace personnel B'UL en suivant cette documentation : <https://wikidocs.univ-lorraine.fr/x/RCx4F>.

Si vous ne souhaitez plus recevoir de mail de rappel, il est nécessaire de désactiver les partages listés ci-dessus (voir la documentation : <https://wikidocs.univ-lorraine.fr/x/RCx4F#Récupérationdesdonnéesissuesd'unpartage-Désactiverlepartage>).

Si vous avez des questions, vous pouvez les adresser à bul-contact@univ-lorraine.fr.

Bonne journée,
Cordialement,

L'équipe en charge de la B'UL

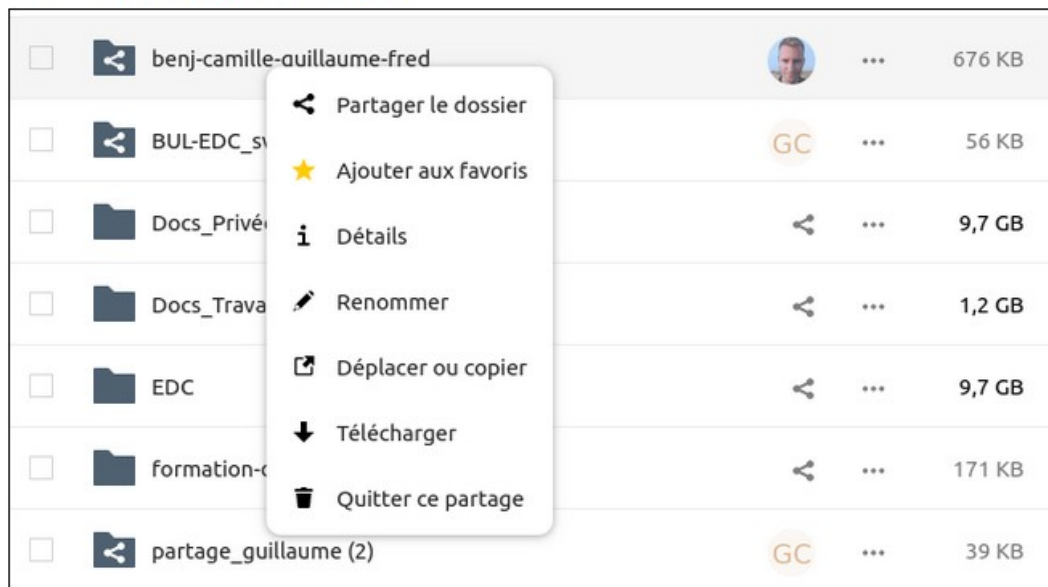


Désactiver le partage

Une fois que vous avez récupéré les fichiers / dossiers souhaités, vous pouvez désactiver le partage.

Pour effectuer cette action, vous devez vous connecter à l'interface web (<https://bul.univ-lorraine.fr>) :

- Choisissez le dossier ou fichier partagé à désactiver, et faites un clic-droit dessus pour en ouvrir le menu contextuel.
- Sélectionnez **Quitter ce partage**.

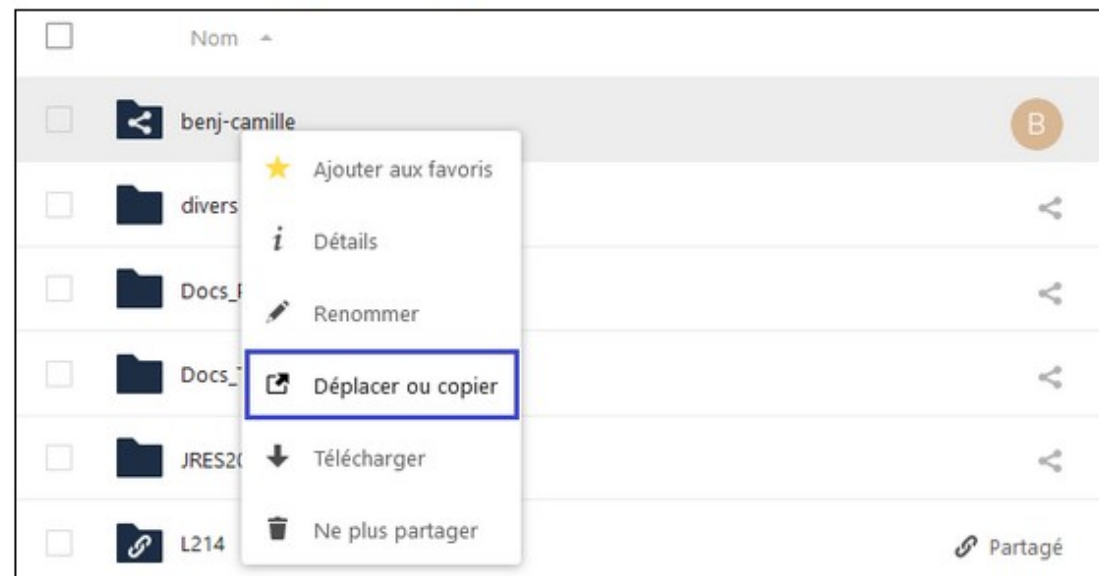


Case	Icon	Nom	Avatar	Menu	Taille
<input type="checkbox"/>	📁	benj-camille-quillaume-fred		⋮	676 KB
<input type="checkbox"/>	📁	BUL-EDC_s	GC	⋮	56 KB
<input type="checkbox"/>	📁	Docs_Privé	🔗	⋮	9,7 GB
<input type="checkbox"/>	📁	Docs_Trava	🔗	⋮	1,2 GB
<input type="checkbox"/>	📁	EDC	🔗	⋮	9,7 GB
<input type="checkbox"/>	📁	formation-c	🔗	⋮	171 KB
<input type="checkbox"/>	📁	partage_guillaume (2)	GC	⋮	39 KB

Le partage disparaîtra de votre B'UL.

Via l'interface web

- Choisissez le dossier ou fichier partagé à sauvegarder, et vous faites un clic-droit de
- Sélectionnez **Déplacer ou copier**



Case	Icon	Nom	Avatar	Menu	Statut
<input type="checkbox"/>	📁	benj-camille	B	⋮	
<input type="checkbox"/>	📁	divers		🔗	
<input type="checkbox"/>	📁	Docs_		🔗	
<input type="checkbox"/>	📁	Docs_		🔗	
<input type="checkbox"/>	📁	JRES20		🔗	
<input type="checkbox"/>	📁	L214		🔗	Partagé

- Choisissez le dossier dans lequel vous souhaitez effectuer votre sauvegarde, dans r





ATTENTION - Problème dans la récupération des partages

Expéditeur : bul-contact@univ-lorraine.fr

À: Henri IUT

Bonjour,

Nous avons détecté que vous avez déplacé un ou plusieurs partage(s) de dans votre BUL.

/!\ Attention ce déplacement n'empêchera pas leur(s) suppression(s) le 07/05/2023.

Voici la liste des partages modifiés qui vont disparaître :

/Alice
/Alice
/Alice
/Alice

- Si vous souhaitez les récupérer, il faut suivre les instructions de cette documentation : <https://wikidocs.univ-lorraine.fr/x/RCx4F>.
- Si c'est une action volontaire, ne tenez pas compte de cet email.

Si vous avez des questions, vous pouvez les adresser à bul-contact@univ-lorraine.fr.

Bonne journée,
Cordialement,

L'équipe en charge de la B'UL



- ✓ Visualiser les informations ldap inscrit sur NextCloud

```
/usr/bin/php ${DIR_BUL}/php/console.php ldap:show-config
```

- ✓ Lister les comptes ldap-remnant

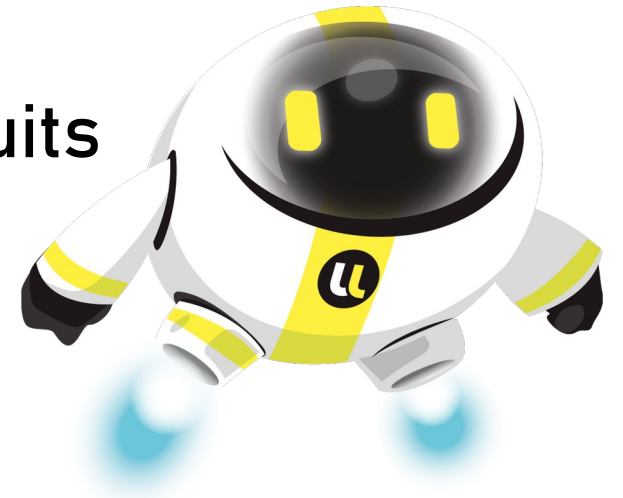
```
/usr/bin/php ${DIR_BUL}/php/console.php ldap:show-remnants
```

- ✓ Suppression du compte sur NextCloud

```
/usr/bin/php ${DIR_BUL}/php/console.php user:delete ${USER}
```



- ✓ Mise en place en 2019
- ✓ Un cron qui exécute un script bash toutes les nuits
- ✓ Nettoyage de plus de 64 472 comptes
 - ✓ 334 Go sauvegardé sur les 6 derniers mois
- ✓ Documentation sur <https://www.esup-portail.org/wiki/x/AQCy0w>





Avez-vous des questions ?

